



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
SECRETARIA DE EDUCACION DE MEDELLIN
INSTITUCION EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ
Creada por Resolución 16285 del 27 de noviembre de 2002, de
Carácter oficial
NIT: 811017835-1 DANE: 105001000256



**ACUERDO N° 18
DEL CONSEJO DIRECTIVO
ACTA N° 07 De Noviembre 17 de 2020**

“Por el cual se aprueban los ANEXOS AL PRESUPUESTO para la vigencia Fiscal 2021”
(Decreto 4791 de diciembre de 2008)

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, EN EJERCICIO DE
SUS FACULTADES LEGALES Y CONSIDERANDO QUE:**

1. La Institución Educativa Héctor Abad Gómez, genera recursos en la prestación del servicio educativo y que según las normas presupuestales para el sector público deben ser distribuidos considerando el principio de equilibrio.
2. Que la comunidad educativa a través de la formulación de proyectos educativos ha manifestado las necesidades que conforman el plan financiero y de desarrollo anual para el ente educativo.
3. El decreto 4791 de 2008, reglamenta el funcionamiento de los Fondos de Servicios Educativos y determina la composición del mismo.
4. Que la Institución Educativa Héctor Abad Gómez, ha tenido en cuenta las necesidades para la planeación de las herramientas conexas al presupuesto para la vigencia 2021.

ACUERDA

ARTÍCULO 1: Emitir concepto favorable para el proyecto del PLAN DE COMPRAS INSTITUCIONAL, para la vigencia fiscal comprendida entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de 2021, en la suma de: CIENTO SESENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SETENTA Y SEIS PESOS *ML* (\$162.459.076).

ARTÍCULO 2: El plan de compras inicial para la vigencia 2021 del Fondo de Servicios Educativos del Establecimiento Educativo, guardará concordancia con los contenidos del plan de desarrollo institucional (PEI), Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) y en Plan mensualizado de caja (PAC).

ARTICULO 3: Aprobar el Plan mensualizado de caja (PAC), el cual definirá los montos mensuales de los pagos para cumplir con los compromisos a cargo de la institución y teniendo en cuenta las metas financieras establecidas por el Consejo Directivo.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
SECRETARIA DE EDUCACION DE MEDELLIN
INSTITUCION EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ
Creada por Resolución 16285 del 27 de noviembre de 2002, de
Carácter oficial
NIT: 811017835-1 DANE: 105001000256



ARTÍCULO 4: Aprobar el Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) para la vigencia 2019, como la herramienta de planificación de la inversión donde incluye un conjunto de planes, programas y proyectos que, de manera prioritaria, se incorporaron en el presupuesto anual y plan de compras.

ARTÍCULO 5: El Consejo Directivo estará facultado durante la vigencia fiscal para efectuar todos los traslados, adiciones o disminuciones al Presupuesto General de la institución y por ende al PLAN DE COMPRAS mediante acuerdo siempre que se atienda a las limitaciones consagradas en la ley para tales efectos.

ARTÍCULO 6: El presente Acuerdo requiere para su validez la aprobación del Consejo Directivo del Establecimiento Educativo.
El presente acuerdo fue aprobado por el Consejo Directivo, según acuerdo N° 18 con acta número 07, del día 17 de noviembre de 2020.

FIRMAS CONSEJO DIRECTIVO

ELKIN OSORIO V

ELKIN RAMIRO OSORIO VELASQUEZ
Rector

Representante Docentes

Representante Docente

Representantes Alumnos

Representante Padres de Familia

Representante Padres de Familia

Representante Ex alumnos

Representante sector productivo



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
SECRETARIA DE EDUCACION DE MEDELLIN
INSTITUCION EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ
Creada por Resolución 16285 del 27 de noviembre de 2002, de
Carácter oficial
NIT: 811017835-1 DANE: 105001000256



RESOLUCIÓN RECTORAL N° 18 ACTA N° 07 De Noviembre 17 de 2020

“Por el cual se aprueban los ANEXOS AL PRESUPUESTO para la vigencia Fiscal 2021”
(Decreto 4791 de diciembre de 2008)

EL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, EN EJERCICIO DE SUS FACULTADES LEGALES Y CONSIDERANDO QUE:

1. La Institución Educativa Héctor Abad Gómez, genera recursos en la prestación del servicio educativo y que según las normas presupuestales para el sector público deben ser distribuidos considerando el principio de equilibrio.
2. Que la comunidad educativa a través de la formulación de proyectos educativos ha manifestado las necesidades que conforman el plan financiero y de desarrollo anual para el ente educativo.
3. El decreto 4791 de 2008, reglamenta el funcionamiento de los Fondos de Servicios Educativos y determina la composición del mismo.
4. Que la Institución Educativa Héctor Abad Gómez, ha tenido en cuenta las necesidades para la planeación de las herramientas conexas al presupuesto para la vigencia 2021.

RESUELVE

ARTÍCULO 1: Emitir concepto favorable para el proyecto del PLAN DE COMPRAS INSTITUCIONAL, para la vigencia fiscal comprendida entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de 2021, en la suma de: CIENTO SESENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SETENTA Y SEIS PESOS *ML* (\$162.459.076).

ARTÍCULO 2: El plan de compras inicial para la vigencia 2021 del Fondo de Servicios Educativos del Establecimiento Educativo, guardará concordancia con los contenidos del plan de desarrollo institucional (PEI), Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) y en Plan mensualizado de caja (PAC).

ARTICULO 3: Aprobar el Plan mensualizado de caja (PAC), el cual definirá los montos mensuales de los pagos para cumplir con los compromisos a cargo de la institución y teniendo en cuenta las metas financieras establecidas por el Consejo Directivo.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
SECRETARIA DE EDUCACION DE MEDELLIN
INSTITUCION EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ
Creada por Resolución 16285 del 27 de noviembre de 2002, de
Carácter oficial
NIT: 811017835-1 DANE: 105001000256



ARTÍCULO 4: Aprobar el Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) para la vigencia 2019, como la herramienta de planificación de la inversión donde incluye un conjunto de planes, programas y proyectos que, de manera prioritaria, se incorporaron en el presupuesto anual y plan de compras.

ARTÍCULO 5: El Consejo Directivo estará facultado durante la vigencia fiscal para efectuar todos los traslados, adiciones o disminuciones al Presupuesto General de la institución y por ende al PLAN DE COMPRAS mediante acuerdo siempre que se atienda a las limitaciones consagradas en la ley para tales efectos.

ARTÍCULO 6: El presente Acuerdo requiere para su validez la aprobación del Consejo Directivo del Establecimiento Educativo.

El presente acuerdo fue aprobado por el Consejo Directivo, según acuerdo N° 18 con acta número 07, del día 17 de noviembre de 2020.

FIRMA RECTOR

ELKIN OSORIO V

ELKIN RAMIRO OSORIO VELASQUEZ
Rector

VIGENCIA	2021
NOMBRE DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	HÉCTOR ABAD GÓMEZ
NIT.	811017835-1
DANE	105001000256
RECTOR	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ
CARGO	RECTOR
CEDULA RECTO	71.617.031
COMUNA	10
NUCLEO	928
BARRIO	BOSTON
DIRECCIÓN	CL 50 # 39-61
TELEFONO	2161258
CORREO	rectoria.hag@gmail.com

162434076

VALOR DE PRE \$ 162.459.076,00

ESTRUCTURA PRESUPUESTAL

VERIFICADOR EQUILIBRIO PRESUPUESTAL	0	0	0
-------------------------------------	---	---	---

CODIGOS		DEFINICIONES	TOTALES	FUENTE (01) - RECURSOS PROPIOS	FUENTE (02) - SGP
1. INGRESOS			162.459.076	8.255.000	154.204.076
1.1 INGRESOS CORRIENTES			162.434.076	\$ 8.250.000	\$ 154.184.076
1.1.1	INGRESOS OPERACIONALES		8.250.000	\$ 8.250.000	\$ 0
	1.1.1.1	Ingresos por Contrato de Arrendamiento	7.050.000	\$ 7.050.000	\$ 0
	1.1.1.2	Certificados egresados por fuera del sistema educativo oficial	1.200.000	\$ 1.200.000	\$ 0
	1.1.1.3	Ingresos por venta de bienes y servicios	0	\$ 0	\$ 0
	1.1.1.4	Derechos académicos y servicios complementarios CLEI	0	\$ 0	\$ 0
	1.1.1.5	Intereses de Mora por Rentas Contractuales	0	\$ 0	\$ 0
1.1.2	INGRESOS SGP GRATUIDAD		154.184.076	0	154.184.076
	1.1.2.1	Transferencias Nacionales SGP Gratuidad	154.184.076	\$ 0	\$ 154.184.076
1.1.3	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES DE CALIDAD SGP		0	0	0
	1.1.3.1	Transferencias municipales de calidad SGP	0	\$ 0	\$ 0
1.1.4	OTRAS TRANSFERENCIAS RECURSOS PUBLICOS		0	0	0
	1.1.4.1	Para Proyectos por presupuesto participativo	0	\$ 0	\$ 0
	1.1.4.2	Para programas de Fortalecimiento Institucional	0	\$ 0	\$ 0
	1.1.4.3	Otras transferencias municipales	0	\$ 0	\$ 0
	1.1.4.4	Otras transferencias nacionales	0	\$ 0	\$ 0
1.1.5	COBROS CICLO COMPLEMENTARIOS ESCUELAS NORMALES		0	0	0
	1.1.5.1	Cobros ciclo complementario escuelas normales superiores	0	\$ 0	\$ 0
1.2 RECURSOS DE CAPITAL			25.000	5.000	20.000
	1.2.1	Recursos del Balance	0	0	0
	1.2.1.1	Recuperaciones	0	\$ 0	\$ 0
	1.2.1.2	Otros Recursos del Balance	0	0	0
	1.2.1.2.1	Otros Recursos del Balance recursos propios	0	\$ 0	\$ 0
	1.2.1.2.2	Otros Recursos del Balance SGP	0	\$ 0	\$ 0
	1.2.1.2.3	Otros Recursos del Balance transferencias municipales	0	\$ 0	\$ 0
	1.2.1.2.4	Otros Recursos del Balance presupuesto participativo	0	\$ 0	\$ 0

	1.2.1.2.5	Otros Recursos del Balance donaciones	0	\$ 0	\$ 0
	1.2.2	Otros Recursos de Capital	0	0	0
	1.2.2.1	Donaciones	0	\$ 0	\$ 0
	1.2.3	Ingresos Financieros	25.000	5.000	20.000
	1.2.3.1	Rendimientos de operaciones financieras con recursos propios	5.000	5.000	0
	1.2.3.2	Rendimientos de Transferencias Nacionales SGP Gratuidad	20.000	0	20.000
2. GASTOS			162.459.076	\$ 8.255.000	\$ 154.204.076
2.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		113.265.000	8.255.000	\$ 105.010.000
2.1.1	GASTOS DE PERSONAL		24.500.000	0	\$ 24.500.000
2.1.1.1	CONTRATACION DE SERVICIOS TECNICOS PROFESIONALES		24.500.000	0	\$ 24.500.000
	RP	Remuneración servicios técnicos	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Remuneración servicios técnicos	15.000.000	\$ 0	\$ 15.000.000
	RP	Prestación de servicios profesionales	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Prestación de servicios profesionales	9.500.000	\$ 0	\$ 9.500.000
	RP	Horas cátedra ciclo complementario en Escuelas Normales	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Horas cátedra ciclo complementario en Escuelas Normales	0	\$ 0	\$ 0
2.1.2	GASTOS GENERALES		88.765.000	\$ 8.255.000	\$ 80.510.000
2.1.2.1	ADQUISICIÓN DE BIENES		77.165.000	\$ 8.165.000	\$ 69.000.000
	RP	Compra de Equipos	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Compra de Equipos	24.000.000	\$ 0	\$ 24.000.000
	RP	Materiales y suministros	8.165.000	\$ 8.165.000	\$ 0
	SGP	Materiales y suministros	45.000.000	\$ 0	\$ 45.000.000
2.1.2.2	ADQUISICIÓN DE SERVICIOS		11.600.000	\$ 90.000	\$ 11.510.000
2.1.2.2.1	ARRENDAMIENTO DE BIENES		0	0	0
	RP	Arrendamiento de bienes muebles	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Arrendamiento de bienes muebles	0	\$ 0	\$ 0
	RP	Arrendamiento de bienes inmuebles	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Arrendamiento de bienes inmuebles	0	\$ 0	\$ 0
2.1.2.2.2	SERVICIOS PUBLICOS		1.500.000	\$ 0	\$ 1.500.000
	RP	Servicio de Acueducto, alcantarillado y Aseo	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Servicio de Acueducto, alcantarillado y Aseo	0	\$ 0	\$ 0
	RP	servicio de Energía	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	servicio de Energía	0	\$ 0	\$ 0
	RP	Servicio de Teléfono	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Servicio de Teléfono	1.400.000	\$ 0	\$ 1.400.000
	RP	Servicio de Internet	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Servicio de Internet	0	\$ 0	\$ 0
	RP	Otros Servicios Públicos	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Otros Servicios Públicos	100.000	\$ 0	\$ 100.000
2.1.2.2.3	PRIMAS Y SEGUROS		0	\$ 0	\$ 0
	RP	Primas y Seguros	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Primas y Seguros	0	\$ 0	\$ 0
2.1.2.2.4	IMPRESOS Y PUBLICACIONES		10.000.000	\$ 0	\$ 10.000.000
	RP	Impresos y publicaciones	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Impresos y publicaciones	10.000.000	\$ 0	\$ 10.000.000
2.1.2.2.5	GASTOS DE VIAJE (Dto 4791/08 Art. 11 numeral 9 Art 13 numer		0	\$ 0	\$ 0
	RP	Gastos de Viaje (Dto 4791/08 Art. 11 numeral 9 Art 13 numeral 2)	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Gastos de Viaje (Dto 4791/08 Art. 11 numeral 9 Art 13 numeral 2)	0	\$ 0	\$ 0
2.1.2.2.6	OTROS GASTOS GENERALES EN ADQUISICION DE SERVICIOS		100.000	\$ 90.000	\$ 10.000
	RP	Comisión Bancaria	90.000	\$ 90.000	\$ 0
	SGP	Comisión Bancaria	10.000	\$ 0	\$ 10.000

	RP	Gastos legales	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Gastos legales	0	\$ 0	\$ 0
	RP	Comunicaciones y Transporte	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Comunicaciones y Transporte	0	\$ 0	\$ 0
2.1.2.3	IMPUESTOS Y TASAS		0	\$ 0	\$ 0
	RP	Impuestos de vehículos	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Impuestos de vehículos	0	\$ 0	\$ 0
2,2	GASTOS DE INVERSION		49.194.076	\$ 0	\$ 49.194.076
2.2.1	PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		13.000.000	\$ 0	\$ 13.000.000
	RP	Transporte Escolar	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Transporte Escolar	3.000.000	\$ 0	\$ 3.000.000
	RP	Sostenimiento de semovientes y proyectos productivos pedagógicos	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Sostenimiento de semovientes y proyectos productivos pedagógicos	0	\$ 0	\$ 0
	RP	Actividades, científicas, deportivas y culturales para los educandos	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Actividades, científicas, deportivas y culturales para los educandos	10.000.000	\$ 0	\$ 10.000.000
	RP	Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica	0	\$ 0	\$ 0
	RP	Dotación institucional de material y medios pedagógicos	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Dotación institucional de material y medios pedagógicos	0	\$ 0	\$ 0
	RP	Alimentación para jornada extendida	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Alimentación para jornada extendida	0	\$ 0	\$ 0
2.2.2	PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA		36.194.076	\$ 0	\$ 36.194.076
	RP	Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura	0	\$ 0	\$ 0
	RP	Dotación institucional de infraestructura educativa	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Dotación institucional de infraestructura educativa	0	\$ 0	\$ 0
	RP	Mantenimiento de infraestructura educativa	0	\$ 0	\$ 0
	SGP	Mantenimiento de infraestructura educativa	36.194.076	\$ 0	\$ 36.194.076

INSTITUCION EDUCATIVA HÉCTOR ABAD GÓMEZ

RESOLUCIÓN RECTORAL N° _18 FECHA:

NOVIEMBRE 17 de 2020

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO VIGENCIA 2021

Por medio de la cual se liquida el presupuesto anual de ingresos y gastos del Fondos de Servicios Educativos de la Institución Educativa, para la vigencia fiscal año 2021, comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre.

EL RECTOR ORDENADOR DEL GASTO, en uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el Decreto Compilado N° 1510 de 2015, expedido por el Ministerio de Educación Nacional

CONSIDERANDO:

1. Que de Conformidad con el Artículo 10 y 11 de la Ley 715 de 2001, Las instituciones educativas estatales podrán administrar Fondos de Servicios Educativos. Los Consejos Directivos con los rectores o directores, deben orientar el gasto en la forma que mejor cumpla los propósitos del servicio educativo dentro de las circunstancias propias de cada establecimiento.
2. Que el Decreto Compilado de Educación N° 1075 de Mayo 26 de 2015 en el artículo 2.3.1.6.3.5 asigna funciones del Consejo directivo en relación con el Fondo Servicios Educativos.
3. Que el mismo Decreto en su Artículo 2.3.1.6.3.4 plantea el rector o director rural es el Ordenador del Gasto y el artículo 2.3.1.6.3.6, numeral 1 y 2 determina que es el Rector quien debe elaborar el proyecto Anual de Presupuesto y El Flujo de Caja anual para ser presentado al Consejo Directivo.
5. Que mediante Acuerdo de Agosto de 2020, el Consejo Directivo, aprobó el presupuesto Anual del Fondo de Servicios Educativos para la vigencia 2021.
6. Que la Administración Municipal prepara el Proyecto de Acuerdo del Presupuesto General del Municipio de Medellín, el cual incluye los fondos de servicios educativos,
7. Que Tomando en cuenta las anteriores consideraciones:

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Adóptese el Presupuesto Anual de Ingresos y Gastos del Fondo de Servicios Educativos para la vigencia fiscal 2021, comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre, con la siguiente estructura:

CODIGOS	DEFINICIONES	TOTALES	FUENTE (01) - RECURSOS PROPIOS	FUENTE (02) - SGP
1. INGRESOS		162.459.076	8.255.000	154.204.076
1.1 INGRESOS CORRIENTES		162.434.076	8.250.000	154.184.076
1.1.1	INGRESOS OPERACIONALES	8.250.000	8.250.000	0
1.1.1.1	Ingresos por Contrato de Concesión	7.050.000	7.050.000	0
1.1.1.2	Certificados egresados por fuera del sistema educativo oficial	1.200.000	1.200.000	0
1.1.1.3	Ingresos por venta de bienes y servicios	0	0	0
1.1.1.4	Derechos académicos y servicios complementarios CLEI	0	0	0
1.1.1.5	Intereses de Mora por Rentas Contractuales	0	0	0
1.1.2	INGRESOS SGP GRATUIDAD	154.184.076	0	154.184.076
1.1.2.1	Transferencias Nacionales SGP Gratuidad	154.184.076	0	154.184.076
1.1.3	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES DE CALIDAD SGP	0	0	0
1.1.3.1	Transferencias municipales de calidad SGP	0	0	0
1.1.4	OTRAS TRANSFERENCIAS RECURSOS PUBLICOS	0	0	0
1.1.4.1	Para Proyectos por presupuesto participativo	0	0	0
1.1.4.2	Para programas de Fortalecimiento Institucional	0	0	0
1.1.4.3	Otras transferencias municipales	0	0	0
1.1.4.4	Otras transferencias nacionales	0	0	0
1.1.5	COBROS CICLO COMPLEMENTARIOS ESCUELAS NORMALES	0	0	0
1.1.5.1	Cobros ciclo complementario escuelas normales superiores	0	0	0
1.2 RECURSOS DE CAPITAL		25.000	5.000	20.000
1.2.1	Recursos del Balance	0	0	0
1.2.1.1	Recuperaciones	0	0	0
1.2.1.2	Otros Recursos del Balance	0	0	0
1.2.1.2.1	Otros Recursos del Balance recursos propios	0	0	0
1.2.1.2.2	Otros Recursos del Balance SGP	0	0	0
1.2.1.2.3	Otros Recursos del Balance transferencias municipales	0	0	0
1.2.1.2.4	Otros Recursos del Balance presupuesto participativo	0	0	0
1.2.1.2.5	Otros Recursos del Balance donaciones	0	0	0
1.2.2	Otros Recursos de Capital	0	0	0
1.2.2.1	Donaciones	0	0	0
1.2.3	Ingresos Financieros	25.000	5.000	20.000
1.2.3.1	Rendimientos de operaciones financieras con recursos propios	5.000	5.000	0
1.2.3.2	Rendimientos de Transferencias Nacionales SGP Gratuidad	20.000	0	20.000
2. GASTOS		162.459.076	8.255.000	154.204.076
2.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	113.265.000	8.255.000	105.010.000
2.1.1	GASTOS DE PERSONAL	24.500.000	0	24.500.000
2.1.1.1	CONTRATACION DE SERVICIOS TECNICOS PROFESIONALES	24.500.000	0	24.500.000
RP	Remuneración servicios técnicos	0	0	0
SGP	Remuneración servicios técnicos	15.000.000	0	15.000.000

	RP	Prestación de servicios profesionales	0	0	0
	SGP	Prestación de servicios profesionales	9.500.000	0	9.500.000
	RP	Horas cátedra ciclo complementario en Escuelas Normales	0	0	0
	SGP	Horas cátedra ciclo complementario en Escuelas Normales	0	0	0
2.1.2	GASTOS GENERALES		88.765.000	8.255.000	80.510.000
2.1.2.	ADQUISICIÓN DE BIENES		77.165.000	8.165.000	69.000.000
	RP	Compra de Equipos	0	0	0
	SGP	Compra de Equipos	24.000.000	0	24.000.000
	RP	Materiales y suministros	8.165.000	8.165.000	0
	SGP	Materiales y suministros	45.000.000	0	45.000.000
2.1.2.2	ADQUISICIÓN DE SERVICIOS		11.600.000	90.000	11.510.000
2.1.2.2	ARRENDAMIENTO DE BIENES		0	0	0
	RP	Arrendamiento de bienes muebles	0	0	0
	SGP	Arrendamiento de bienes muebles	0	0	0
	RP	Arrendamiento de bienes inmuebles	0	0	0
	SGP	Arrendamiento de bienes inmuebles	0	0	0
2.1.2.	SERVICIOS PUBLICOS		1.500.000	0	1.500.000
	RP	Servicio de Acueducto, alcantarillado y Aseo	0	0	0
	SGP	Servicio de Acueducto, alcantarillado y Aseo	0	0	0
	RP	servicio de Energía	0	0	0
	SGP	servicio de Energía	0	0	0
	RP	Servicio de Teléfono	0	0	0
	SGP	Servicio de Teléfono	1.400.000	0	1.400.000
	RP	Servicio de Internet	0	0	0
	SGP	Servicio de Internet	0	0	0
	RP	Otros Servicios Públicos	0	0	0
	SGP	Otros Servicios Públicos	100.000	0	100.000
2.1.2.	PRIMAS Y SEGUROS		0	0	0
	RP	Primas y Seguros	0	0	0
	SGP	Primas y Seguros	0	0	0
2.1.2.	IMPRESOS Y PUBLICACIONES		10.000.000	0	10.000.000
	RP	Impresos y publicaciones	0	0	0
	SGP	Impresos y publicaciones	10.000.000	0	10.000.000
2.1.2.	GASTOS DE VIAJE (Dto 4791/08 Art. 11 numeral 9 Art 13 numeral 2)		0	0	0
	RP	Gastos de Viaje (Dto 4791/08 Art. 11 numeral 9 Art 13 numeral 2)	0	0	0
	SGP	Gastos de Viaje (Dto 4791/08 Art. 11 numeral 9 Art 13 numeral 2)	0	0	0
2.1.2.	OTROS GASTOS GENERALES EN ADQUISICION DE SERVICIOS		100.000	90.000	10.000
	RP	Comisión Bancaria	90.000	90.000	0
	SGP	Comisión Bancaria	10.000	0	10.000
	RP	Gastos legales	0	0	0
	SGP	Gastos legales	0	0	0
	RP	Comunicaciones y Transporte	0	0	0
	SGP	Comunicaciones y Transporte	0	0	0
2.1.2.	IMPUESTOS Y TASAS		0	0	0
	RP	Impuestos de vehículos	0	0	0
	SGP	Impuestos de vehículos	0	0	0
2.2	GASTOS DE INVERSION		49.194.076	0	49.194.076
2.2.1	PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		13.000.000	0	13.000.000
	RP	Transporte Escolar	0	0	0
	SGP	Transporte Escolar	3.000.000	0	3.000.000
	RP	Sostenimiento de semovientes y proyectos productivos pedagógicos	0	0	0
	SGP	Sostenimiento de semovientes y proyectos productivos pedagógicos	0	0	0
	RP	Actividades, científicas, deportivas y culturales para los educandos	0	0	0
	SGP	Actividades, científicas, deportivas y culturales para los educandos	10.000.000	0	10.000.000
	RP	Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica	0	0	0
	SGP	Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica	0	0	0
	RP	Dotacion institucional de material y medios pedagogicos	0	0	0
	SGP	Dotacion institucional de material y medios pedagogicos	0	0	0
	RP	Alimentación para jornada extendida	0	0	0
	SGP	Alimentación para jornada extendida	0	0	0
2.2.2	PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA		36.194.076	0	36.194.076
	RP	Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura	0	0	0
	SGP	Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura	0	0	0
	RP	Dotacion institucional de infraestructura educativa	0	0	0
	SGP	Dotacion institucional de infraestructura educativa	0	0	0
	RP	Mantenimiento de infraestructura educativa	0	0	0
	SGP	Mantenimiento de infraestructura educativa	36.194.076	0	36.194.076

ARTÍCULO SEGUNDO: La presente Resolución Rectoral, rige a partir del 1 de enero de 2021.

ELKIN OSORIO V

RECTOR

RP	Actividades, científicas, deportivas y culturales para los	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SGP	Actividades, científicas, deportivas y culturales para los	10.000.000	0	0	6.000.000	0	0	0	0	0	4.000.000	0	0	0
RP	Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SGP	Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RP	Dotación institucional de material y medios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SGP	Dotación institucional de material y medios	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RP	Alimentación para jornada extendida	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SGP	Alimentación para jornada extendida	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.2	PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	36.194.076	0	0	18.097.038	0	0	18.097.038	0	0	0	0	0	0
RP	Construcción, ampliación y adecuación de	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SGP	Construcción, ampliación y adecuación de	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RP	Dotación institucional de infraestructura educativa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SGP	Dotación institucional de infraestructura educativa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RP	Mantenimiento de infraestructura educativa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SGP	Mantenimiento de infraestructura educativa	36.194.076	0	0	18.097.038	0	0	18.097.038	0	0	0	0	0	0

Aprobado mediante Acta N° 07 y Acuerdo N° 18 del 17 de noviembre de 2020

EIKIN OSORIO V

Rector

Repr. Docentes

Repr. Docentes

Repr. Padre de Familia

Repr. Padre de Familia

Repr. Alumnos

Repr. EX Alumnos

Repr. Sector Productivo

INSTITUCION EDUCATIVA HÉCTOR ABAD GÓMEZ

PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA AÑO 2021

NOMBRE DEL SUBPROYECTO	JUSTIFICACION	TAREAS A EJECUTAR	ACTIVIDADES	COSTO
Prestación de servicios profesionales y técnicos	La institución demanda prestación de Servicios Técnicos y Profesionales para la Prestación del Servicio Educativo	Manejo contable y asesoría presupuestal, Contratación de Software Académico y Otros Administrativos, Servicios Técnicos.	Manejo contable y asesoría presupuestal y servicios de implementacion software academico, y otros servicios tecnicos	24.500.000
Materiales y suministros	Este Subproyecto atiende el aprovisionamiento de todos los elementos necesarios para el desarrollo de diferentes actividades operativas y administrativas de la institución en lo referentes a materiales para el aseo, materiales y papelería de oficina, materiales de preescolar, materiales para el desarrollo de proyectos y áreas, implementos deportivos y, materiales educativos como textos escolares y reactivos para los laboratorios	Identificación y definición de las diferentes necesidades y proyectos de la institución para la vigencia y a corto plazo. Consecución de cotizaciones y análisis comparativo de las mismas para proceder a las compras	Compra de materiales de oficina y dotación de implementos de trabajo para los docentes en las diferentes áreas Compra de materiales para el aseo. Tintas para impresoras, fotocopiadoras, marcadores y tizas Implementos deportivos Materiales para el laboratorio Materiales deportivos Materiales para Sociales, matemáticas, Materiales Laboratorio Material de Computo Textos de apoyo en todas las áreas, etc	53.165.000
Mantenimiento	Este Subproyecto atiende todos los aspectos relacionados con el mantenimiento preventivo, correctivo y reparaciones de equipos de computo, de comunicación, de oficina, de maquinas y maquinaria de la institución. Mobiliario de oficinas, laboratorios y de alumnos para mantener ambientes favorables al desarrollo físico y humano	Reparación de sillas de alumnos, muebles de oficina, de laboratorio, de docentes. Equipos de computo, de comunicación y de oficina. Atención de las diferentes salas de computo, fotocopiadoras	Mantenimiento preventivo en las salas de cómputo Y computadores dos veces por año. Mantenimiento y reparación de mobiliario y de otros equipos. Mantenimiento de planta física y de tableros Reparaciones eléctricas Mantenimiento de unidades	36.194.076
Impresos y suscripciones en el decreto 4791/08 dice impresos y publicaciones	La integración entre los diferentes miembros de la comunidad educativa es una importante estrategia para facilitar ambientes armónicos que favorezcan un clima de confianza e interacción entre las partes que conforman la dinámica institucional	Contratación de Impresión de formatos y diferentes documentos como Membretes, Diplomas, Actas de grado, Carné, Agendas, Carteles, entre	Servicios Litográficos para la Institución Educativa.	10.000.000
Actividades pedagógicas, científicas, culturales y deportivas.	La integración entre los diferentes miembros de la comunidad educativa es una importante estrategia para facilitar ambientes armónicos que favorezcan un clima de confianza e interacción entre las partes que conforman la dinámica institucional	Realización de jornadas académicas, pedagógicas, culturales, religiosas, patrióticas, deportivas y lúdicas	Encuentros académicos, deportivos recreativos y con la familia. Día del niño. Celebración de la democracia escolar, semana abadista y otros	10.000.000

INSTITUCION EDUCATIVA HÉCTOR ABAD GÓMEZ

PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA AÑO 2021

Compra de equipo	Dotar la institucion de los equipos y muebles necesarios para prestar un buen servicio	Adquirir los bienes necesarios	Adquirir los bienes necesarios para optimizar la calidad del servicio educativo y la inclusión educativa	24.000.000
Servicios Publicos	Permitir la Comunicación con la comunidad	pagar los servicios telefonicos adquiridos	pagar los servicios telefonicos adquiridos(y el servicio de gas natural)	100.000
Servicios Publicos	Permitir la Comunicación con la comunidad	pagar los servicios telefonicos adquiridos	pagar los servicios telefonicos adquiridos(y el servicio de gas natural)	1.400.000
Dotación Pedagógica	Atender las necesidades de aprendizaje motor, físico e intelectual para los estudiantes de la IE.	Entregar en cada jornada de la area respectiva	Espacios para encuentros formativos y didacticos	0
Comisión bancaria	atiende los gastos bancarios generados por el giro de los cheques	Identificación de las notas débito cobradas por la entidad financiera	y registro de las mismas en la contabilidad del FSE	100.000
TOTAL GASTOS				162.459.076

ELKIN OSORIO V

ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ

Rector(a) Establecimiento

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	INSTITUCION EDUCATIVA HÉCTOR ABAD GÓMEZ	
Dirección	CL 50 # 39-61	
Teléfono	2161258	
Página web	www.ieaca.edu.co	
Información de contacto	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	
Valor total del PAA	\$	162.459.076
Límite de contratación Régimen Especial	\$	17.556.060
Límite de contratación mínima cuantía	\$	24.578.484
Fecha de última actualización del PAA	17/11/2020	

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

CORRESPONDENCIA	Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato (meses)	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable	Rubro Presupuestal
1	43211500; 44101500;	Adquisición de equipos (computadores, Sonido, sillas ergonómicas, cámara fotográfica profesional, videogradora, impresora, discos duros, micrófonos, etc)	Marzo	1	Régimen Especial	SPG	24.000.000	24.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Compra de Equipo
2	44103100;	Suministros para impresoras, toner y Fotocopiadora	Abril	1	Régimen Especial	SPG	6.000.000	6.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Materiales y Suministros
3	47131500;	Suministros de Aseo y bioseguridad ambas sedes	Marzo	1	Régimen Especial	SPG	18.500.000	18.500.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Materiales y Suministros
4	44121500;	Suministros de Oficina	Marzo	1	Régimen Especial	SPG	16.000.000	16.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Materiales y Suministros
5	49211800; 55101500;	Materiales y Suministros para Educación Física (aros, cuerdas, balones, mallas, etc), Materiales de Laboratorio, Publicaciones (textos, diccionarios, etc)	Marzo	1	Régimen Especial	RP	4.165.000	4.165.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Materiales y Suministros
6	1101015001	Materiales y suministros electricos y de ferreteria incluida la pintura	Marzo	1	Régimen Especial	SPG	4.500.000	4.500.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Materiales y Suministros
7	1102015001	Elementos de Restaurante escolar	Abril	1	Régimen Especial	RP	3.000.000	3.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Materiales y Suministros
8	1102015001	Elementos de botiquin escolar de primeros auxilios y chalecos del plan de emergencia	Abril	1	Régimen Especial	RP	1.000.000	1.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Materiales y Suministros
9	43231512;81112501;	Actualización del Software ACADEMICO -sistema de información académico por un año, incluye alojamiento y mantenimiento de página web	Marzo	12	Contratación Directa	SPG	6.000.000	6.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Rem. Servicios Técnicos
10	46191500;	Recarga, Revisión, Mantenimiento y Adquisición de Extintores ambas sedes	Marzo	1	Régimen Especial	SPG	1.200.000	1.200.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Rem. Servicios Técnicos
11	72102103;	Servicios de Control de Plagas ambas sedes	Mayo	1	Régimen Especial	SPG	1.200.000	1.200.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Rem. Servicios Técnicos
12	43231512	Licencia emisora abadista y/o otra	Febrero	12	Contratación Directa	SPG	1.600.000	1.600.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Rem. Servicios Técnicos
13	81112300; 81111800;	Mantenimiento de equipos, redes, Soporte técnico etc. Ambas sedes	Mayo	1	Régimen Especial	SPG	5.000.000	5.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Rem. Servicios Técnicos
14	80111621	Prestación de servicios profesionales -Contador(a) Público(a)	Febrero	10	Contratación Directa	SGP	9.500.000	9.500.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Prestación Servicios Profesionales
15	73151900;	Servicios de Impresión, Diplomas, Actas de grado, tarjetas de invitación, pasacalles semana abadista, manual de convivencia, entre otros servicios litográficos	Abril-Octubre	1	Régimen Especial	SGP	8.000.000	8.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Impresos y Publicaciones
16	49221500;	Compra de trofeos, medallas y galardones para reconocimiento	Mayo	1	Régimen Especial	SGP	800.000	800.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Impresos y Publicaciones
17	82121900;	Servicio de Encuadernación de libros	Mayo	1	Régimen Especial	SGP	800.000	800.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Impresos y Publicaciones
18	82121900;	Suscripción revista FECODE	Marzo	1	Régimen Especial	SGP	400.000	400.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Impresos y Publicaciones
19	93151608;	Servicios bancarios: comisiones bancarias, constancia comercial, y otros cobros	Enero - Diciembre	12	Contratación Directa	Recursos Propios - SGP	100.000	100.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Comisión Bancaria
20	50192800; 50192500; 50192700; 50192100; 50202300;	Refrigerios, Alimentos preparados, Hidratación para diferentes proyectos Institucionales	Marzo a Noviembre	9	Régimen Especial	SGP	1.000.000	1.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Actividades Pedagógicas

21	80141902;	Prestación de Servicios Técnicos y Operativos para realizar los programas y proyectos Institucionales preparados para la vigencia,	Marzo - Junio	2	Régimen Especial	SGP	3.000.000	3.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Actividades Pedagógicas
22	80141902;	Prestación de Servicios Técnicos y Operativos para realizar la semana abadista	septiembre-octubre	2	Régimen Especial	SGP	6.000.000	6.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Actividades Pedagógicas
23	81161700;	Servicios de telecomunicaciones	Enero - Diciembre	12	Contratación Directa	SGP	1.400.000	1.400.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Servicios de Teléfono
24	72151100; 72151500; 72151600; 72151900; 72152300; 72152500; 72153900;	Mantenimiento Preventivo y Correctivo de las Instalaciones (que incluye Servicios eléctricos, albañilería, Instalaciones y Montajes, Plomería, cerrajería: puertas, rejas, mallas, baños y humedales) ambas sedes	Marzo - Noviembre	9	Régimen Especial	SGP	18.194.076	18.194.076	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Mantenimiento de Infraestructura
25	72151100; 72151500; 72151600; 72151900; 72152300; 72152500; 72153900;	Mantenimiento mobiliario ambas sedes	Marzo - Noviembre	9	Régimen Especial	SGP	4.000.000	4.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Mantenimiento de Infraestructura
26	72151100; 72151500; 72151600; 72151900; 72152300; 72152500; 72153900;	Materiales para las diferentes reparaciones locativas	Marzo - Noviembre	9	Régimen Especial	SGP	14.000.000	14.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Mantenimiento de Infraestructura
27	3205015001	TRANSPORTES SALIDA PEDAGOGICA, DEPORTIVAS Y CULTURALES	Marzo - Noviembre		Régimen Especial	SGP	3.000.000	3.000.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Transporte Escolar
28	83101601	Pago de Suministro de gas natural	Enero - Diciembre	12	Contratación Directa	SGP	100.000	100.000	NO	N/A	ELKIN RAMIRO OSORIO VELÁSQUEZ	Otros Servicios Públicos

TOTAL PAA

162.459.076 \$

Aprobado mediante Acta N°07 y Acuerdo N° 18 del 17 de noviembre de 2020

ELKIN OSORIO V

Rector

Repr. Docentes

Repr. Docentes

Repr. Padre de Familia

Repr. Padre de Familia

Repr. Alumnos

Repr. EX Alumnos

Repr. Sector Productivo

INSTITUCION EDUCATIVA HÉCTOR ABAD GÓMEZ
811017835-1
PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES VIGENCIA 2021

GESTIÓN	PROYECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	Contratación	Valor total estimado	CORRESPONDENCIA PAA	Rubro Presupuestal
ACADEMICA	Prácticas Pedagógicas	Organizar las actividades de la institución educativa para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen sus competencias.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uso articulado de los recursos para el aprendizaje 2. Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales 3. Aprovechamiento del tiempo Libre, fomento de prácticas Deportivas y recreacionales. 4. Implementar el proyecto de vida mediante la utilización de las TICs, y fortaleciendo la Media técnica como estrategia pedagógica para el desarrollo integral de los estudiantes. 	Suministros de Oficina y Papelería	\$ 16.000.000	4	Materiales y Suministros
	Prácticas Pedagógicas			Prestación de Servicios Técnicos y Operativos para realizar los programas y proyectos Institucionales preparados para la vigencia	\$ 9.000.000	21-22	Actividades Pedagógicas
	Prácticas Pedagógicas			Materiales y Suministros para Educación Física (aros, cuerdas, balones, mallas, etc), Materiales de Laboratorio, Publicaciones (textos, diccionarios, etc)	\$ 4.165.000	5	Materiales y Suministros
	Prácticas pedagógicas			Transporte Salidas Pedagógicas	\$ 3.000.000	27	Transporte escolar
	Prácticas pedagógicas			Suscripción revista FECODE	\$ 400.000	18	Impresos y Publicaciones
	Prácticas Pedagógicas			Adquisición de equipos (computadores, televisores, video Beam, Sonido)	\$ 24.000.000	1	Compra de Equipo
	Seguimiento Académico	Definir los resultados de las actividades, pertinencia de la formación recibida, promoción y recuperación de problemas de aprendizaje.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Actividades de graduación 2. Impresión de diplomas y actas de grado 3. Comunicaciones Externas 	Servicios de Impresión, Diplomas, Actas de grado, membrete para comunicaciones oficiales, entre otros	\$ 8.000.000	15	Impresos y Publicaciones
				Suministros de Aseo y bioseguridad	\$ 18.500.000	3	Materiales y Suministros
				Mantenimiento de equipos, redes, Soporte técnico etc.	\$ 5.000.000	13	Rem. Servicios Técnicos
				Prestación de servicios profesionales - Contador(a) Público(a)	\$ 9.500.000	14	Prestación Servicios Profesionales
				Servicios bancarios	\$ 100.000	19	Comisión Bancaria
			1. Mantenimiento de la planta física	Servicios de telecomunicaciones	\$ 1.400.000	23	Servicios de teléfono

ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Administración de la Planta Física y de los Recursos	Garantizar buenas condiciones de infraestructura y dotación para una adecuada prestación de los servicios	2. Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física 3. Seguimiento al uso de los espacios 4. Adquisición de los recursos para el aprendizaje 5. Suministros y dotación 6. Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje	Pago de Suministro de gas natural	\$ 100.000	28	Otros Servicios Públicos
				Mantenimiento mobiliario ambas sedes	\$ 4.000.000	25	Mantenimiento de Infraestructura
				materiales para los diferentes reparaciones locativas	\$ 14.000.000	26	Mantenimiento de Infraestructura
				Materiales y suministros electricos y de ferreterias incluida la pintura	\$ 4.500.000	6	Materiales y Suministros
				Elementos de restaurante escolar	\$ 3.000.000	7	Materiales y Suministros
				Elementos de Botiquin escolar y primeros auxilios y chalecos del plan de emergencia	\$ 1.000.000	8	Materiales y Suministros
				Mantenimiento Preventivo y Correctivo de las Instalaciones (que incluye Servicios eléctricos, albañilería, Instalaciones y Montajes, Plomería)	\$ 18.194.076	24	Mantenimiento de Infraestructura
ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Apoyo a la Gestión Académica	Dar el apoyo necesario a los procesos de matrícula, boletines y carpetas de los estudiantes para lograr un buen funcionamiento de la institución.	1. Proceso de matrícula 2. Archivo académico 3. Boletines de calificaciones	Suministros para impresoras, toner y Fotocopiadora	\$ 6.000.000	2	Materiales y Suministros
				Actualización del Software Master2000 -sistema de información académico por un año, incluye alojamiento y mantenimiento de página web	\$ 6.000.000	9	Rem. Servicios Técnicos
				Licencia emisora abadista y/o otra	\$ 1.600.000	12	Rem. Servicios Técnicos
				Servicio de Encuadernación de libros	\$ 800.000	17	Impresos y Publicaciones
COMUNIDAD	Participación y Convivencia	Contar con instancias de apoyo a la institución educativa que favorezcan una sana convivencia basada en el respeto por los demás, la tolerancia y la valoración de las diferencias	1. Participación de los estudiantes 2. Asamblea y Consejo de padres de familia 3. Participación de las familias 4. Foro Abadista 5. Emisora Abadista 4. Escuela familiar	Compra de trofeos medallas y galardones para reconocimiento	\$ 800.000	16	Impresos y Publicaciones
				Refrigerios, Alimentos preparados, Hidratación para diferentes proyectos Institucionales	\$ 1.000.000	20	Actividades Pedagógicas
	Prevención y Riesgos	Disponer de estrategias para prevenir posibles riesgos que podrían afectar el funcionamiento de la institución y el bienestar de la comunidad educativa	1. Prevención de riesgos físicos 3. Programas de seguridad	Recarga, Revisión, Mantenimiento y Adquisición de Extintores	\$ 1.200.000	10	Rem. Servicios Técnicos
				Servicios de Control de Plagas	\$ 1.200.000	11	Rem. Servicios Técnicos

EIKIN OSORIO V

Rector

.....
Repr. Docentes

.....
Repr. Docentes

.....
Repr. Padre de Familia

.....
Repr. Padre de Familia

.....
Repr. Alumnos

.....
Repr. EX Alumnos

.....
Repr. Sector Productivo